

Tampereen kaupungin vammaisneuvoston toimintaohje

Tarkoitus

Kuntalain (410/2015) 28 §:n mukaan ”Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta”.

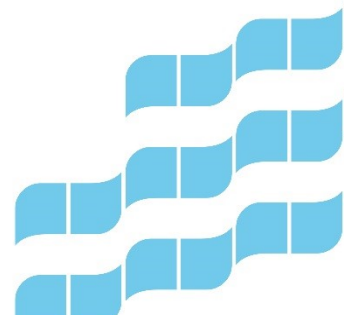
Tampereen kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä.

Vammaisneuvosto on Tampereen kaupunginhallituksen asettama yhteistyöelin, jossa ovat mukana vammaisten, heidän omaistensa, vammaisjärjestöjen ja kaupungin edustajat. Vammaisneuvoston tehtävänä on vaikuttaa kunnalliseen suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan kaikilla hallinnonaloilla. Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja sekä kannanottoja.

Tehtävät

Tampereen kaupungin vammaisneuvoston tehtävänä on:

- edistää Tampereen kaupungin ja vammaisten henkilöiden yhteistoimintaa
- seurata kunnallishallinnon eri aloilla tapahtuvaa toimintaa ja päätöksentekoa
- edistää vammaisten henkilöiden yhdenvertaista osallistumista ja palveluiden käyttöä
- edistää esteettömyyttä ja saavutettavuutta vaikuttamalla yhdyskuntasuunnitteluun ja rakentamiseen, julkisiin ja muihin palveluihin sekä niitä koskevaan päätöksentekoon.
- tehdä aloitteita ja esityksiä ja antaa lausuntoja suunnittelijoille ja päätöksentekijöille vammaisia koskevissa asioissa ja seurata päätösten täytäntöönpanoa
- tiedottaa osaltaan vammaisia henkilöitä ja vammaispalveluita koskevista asioista
- varmistaa, että vammaiset henkilöt pääsevät osallistumaan heitä koskevien asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon
- hoitaa muut vammaisneuvostolle annetut tehtävät.



Kokoonpano

Neuvoston jäsenen tulee olla tamperelainen tai asua Tampereella, lukuun ottamatta yhteistoiminta-alueen nimeämiä jäseniä. Neuvoston valintavaiheessa neuvoston esittelijäsihteeri vastaa siitä, että kaikki yhteistyötahot, kuten puolueet, järjestöt ja mahdolliset seudullisten kuntien edustajat tulevat informoiduiksi neuvoston asettamiseen liittyvistä asioista, kuten ehdokkaiden nimeämisestä ja niistä perusteista, joilla jäsenet/varajäsenet neuvostoon valitaan.

Vaikuttamistoimielimen valinnassa tasa-arvolain vaatimukset eivät tule suoraan sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Kaupunginhallitus nimeää kuultuaan Tampereen alueella toimivia vammais- ja potilasjärjestöjä suoraan tai järjestöjen yhteistyöelimen (Tampereen vammais- ja terveydenhuollon neuvottelukunta, VATENK) välityksellä tamperelaisista tai kunnassa asuvista vammaisista, heidän omaisistaan tai vammaisjärjestöjen edustajista vammaisneuvostoon puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon neljä muuta jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Varapuheenjohtajan valitsee vammaisneuvosto varsinaisista jäsenistään. Vammaisneuvoston toimikausi on kaksi (2) vuotta. Vammaisneuvostossa on jokaisella jäsenellä yksi (1) ääni. Vammaisneuvosto nimeää 8-henkisen esteettömyystyöryhmän. Yhteistoiminta-alueen kunnat voivat nimetä edustajansa ja tälle varajäsenen vammaisneuvostoon sekä esteettömyystyöryhmään.

Kokoukset

Vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä. Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt, sijaan tulee varajäsen.

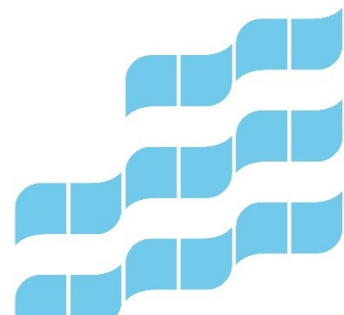
Vammaisneuvoston kokoukset kutsutaan koolle pääsääntöisesti kuukauden kolmantena tiistaina, pois lukien heinäkuu, jolloin ei pidetä kokousta.

Kokouspalkkiot maksetaan kaupunginhallituksen erillisen päätöksen mukaisesti. Kokouksesta maksetaan jäsenelle 170 euroa ja puheenjohtajalle jäsenen palkkio 50 prosentilla korotettuna. Tampereen kaupungin vammaisneuvoston esteettömyystyöryhmälle maksetaan kokouspalkkiota 85 euroa kokouksesta. Katselmuksista ei makseta erillistä palkkiota.

Työryhmät/-jaostot

Kaupunginhallitus on päättänyt, että neuvoston alla toimii esteettömyystyöryhmä. Vammaisneuvosto on oikeutettu nimeämään 8-jäsenisen esteettömyystyöryhmän, johon kuuluu lisäksi Oriveden edustaja ja vanhusneuvoston nimeämä jäsen.

Esteettömyystyöryhmä antaa esteettömyyslausuntoja merkittävistä kaavoitus- ja rakentamiskohteista, järjestää yhteisiä palavereja kaupunkiympäristön suunnittelijoiden kanssa ja tekee esteettömyyskatselmuksia.



Esteettömyystyöryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa pois lukien heinäkuu, jolloin ei ole kokousta. Kartoituksia tehdään tarpeen mukaan myös kokousten ulkopuolella.

Toimintaedellytykset

Tampereen kaupunki varaa talousarvioonsa riittävän määrärahan vammaisneuvoston toiminnasta aiheutuvien kustannusten suorittamiseksi.

Vammaisneuvoston kokouksissa on läsnä esittelijäsihteeri. Lisäksi kokouksiin kutsutaan vieraita kaupungin eri tahoilta sekä kaupunkiorganisaation ulkopuolisilta tahoilta.

Asioiden esittely ja esittelijäsihteerin tehtävät

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostolle esittelijäsihteerin.

Vammaisneuvoston esittelijäsihteerin tehtävä on:

- toimia vammaisneuvoston kokouksen sihteerinä
- valmistella vammaisneuvoston kokouksissa käsiteltävät asiat tarvittaessa yhteistoiminnassa neuvoston puheenjohtajan, jäsenien, viranhaltijoiden, vammaisjärjestöjen tai muiden asiantuntijoiden ja asianomaisten tahojen kanssa
- huolehtia vammaisneuvoston päätösten toimeenpanosta
- olla vuorovaikutuksessa julkisen hallinnon eri alojen, elinkeinoelämän ja vammaisjärjestöjen kanssa.

Yhteistoiminta järjestöjen kanssa

Vammaisneuvosto järjestää vuosittain vähintään kaksi avointa tilaisuutta, joissa jaetaan tietoa sekä keskustellaan vammaisneuvoston käsittelemistä tai muutoin tarpeellisiksi koetuista aiheista.

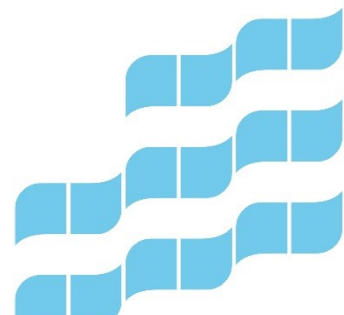
Vammaisneuvosto lähettää edustajan alueellisiin ja valtakunnallisiin vammaisneuvostolle suunnattuihin koulutuksiin, kokouksiin ja tapahtumiin.

Asiakirjojen allekirjoitus

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei neuvosto ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Neuvoston puheenjohtaja tai sihteeri voi yksinkin neuvoston määräämissä rajoissa allekirjoittaa neuvoston päätökseen perustuvan asiakirjan.

Neuvostosta eroaminen

Muuttaessaan Tampereelta tai ollessaan jatkuvasti estynyt toimimaan vammaisneuvoston jäsenenä, tulee jäsenen esittää eroanomuksensa kaupunginhallitukselle.



Tiedotus

Vammaisneuvoston tiedotuksesta vastaa esittelijäsihteeri yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa. Vammaisneuvosto päätti 18.1.2022 kokouksessaan tiimin perustamisesta vammaisneuvoston viestintää varten.

Ohjeen hyväksyminen

Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten toimintaohjeiden hyväksymisestä.

Lisäksi neuvostolla voi olla kokousmenettelyohje, jonka se itse hyväksyy.

